



Sammanträdesprotokoll Socialnämnden

Sammanträdesdatum	2025-09-05
Plats och tid	Vargön kl. 08:30-15:30
Beslutande	Se sida 2
Övriga deltagare	Se sida 2
Sekreterare	Mona Norman

Protokolljustering

Följande parter justerar detta protokoll genom digital signering.

Justeringens plats och tid	Digitalt 2025-09-09 kl. 00:00
Paragrafer	§§143-153, §158, §§161-162
Ordförande	Ruth Rahkola
Justerare	Catrin Russell

Tillkännagivande

Protokollet är justerat. Justeringen tillkännages på kommunens digitala anslagstavla.

Beslutsinstans	Socialnämnden
Sammanträdesdatum	2025-09-05
Publiceras	2025-09-09
Avpubliceras	2025-10-01
Protokollets förvaringsplats	Socialtjänsten
Tillkännages av	Mona Norman



Närvarande på sammanträdet

Beslutande

Britta Lysholm (C) (vice ordförande)
Maria Truedsson (S)
Daniel Bergman (M)
Mojgan Azari (S) §§144-153, §158, §§161-162
Stefan Sävenstedt (S)
Maria Fäldt (V)
Berit Lundgren (KD)
Carola Eichwurzel (S) ersätter Cristian Bergvall (S)
Mikael Wikström (M) ersätter Ellinor Sandlund (M)
Louise Lundgren (KD)
Ruth Rahkola (S) (ordförande) (Ordförande)
Eva Salomonsson (KD) ersätter Malin Markström (SJV)
Marlene Källström (SD) ersätter Magnus Häggblad (SD)
Catrin Russell (C) ersätter Evelina Blom (C)
Christina Sandkvist (S) (Adjungerad)

Övriga deltagare

Eva Börjesson-Öman (Förvaltningschef)
Helene Markström (Kommunikatör) §144, §147, §§149-153, §158, §§161-162
Christer Grahm (Hälso - sjukvårdschef) §144
Anna Johansson (Ekonom/controller) §§145-146
Petter Lundström (Processledare) §§145-147
Roger Burman (Avdelningschef) §§152-153
Anna Duvmo (Avgiftshandläggare) §151
Monica Wiklund Holmström (Avdelningschef) §§148-150
Anton Hägbom (Nämndssekreterare)
Arvid Brännström (Avgifthandläggare) §151
Helene Markström (Kommunikatör) §§145-146, §148, §153, §158
Mona Norman (Nämndssekreterare) §143, §§145-153, §158, §§161-162
Christina Sandkvist (S) (Adjungerad) §143, §§145-146, §§148-153, §158, §162



Innehållsförteckning	sid
§ 143 Borttagen på grund av sekretess	4
§ 144 Tertialrapport 2 2025 Hälso- och sjukvård	5
§ 145 Budgetuppföljning augusti 2025	6
§ 146 Budget 2026 ramökning beslut av KF	8
§ 147 Delårsrapport	9
§ 148 Rapportering ej verkställda beslut enligt socialtjänstlagen (SoL), kvartal 2 2025	10
§ 149 Rapportering ej verkställda beslut enligt Lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade kvartal 2 2025	11
§ 150 Tertialrapport 2 2025, Psykosocialt stöd till vuxna och daglig verksamhet	12
§ 151 Taxor 2026 inom Socialtjänsten	14
§ 152 Strategi för socialtjänstens arbete med kompetensförsörjning	16
§ 153 Tertialrapport 2 2025 Avdelning verksamhetsstöd	18
§ 158 Tertialrapport 2 2025 ordinärt boende	19
§ 161 Översyn av stödinsatser för vuxna i missbruk	20
§ 162 Ändring av socialtjänstens delegationsordning	22



§ 143 Borttagen på grund av sekretess

Diariennr 25SN201



§ 144 Tertialrapport 2 2025 Hälso- och sjukvård

Diariennr 25SN70

Beslut

Socialnämnden har tagit del av informationen.

Ärendebeskrivning

Perioden har varit väldigt intensiv med framför allt bemanning inför sommaren.

Sjukfrånvaron fortsätter vara hög på vissa enheter.

Vi fortsätter att ha vakanta tjänster inom området sjuksköterskor särskilt boende för äldre och är nu uppe i cirka 10 vakanta tjänster och 2 vakanta nattskötersketjänster.

Glädjande är att vi lyckats rekrytera en ny nattsjuksköterska.

Antalet hemsjukvårdspatienter ökar generellt och är nu uppe i cirka 450 patienter samt även en ökning av hälso- och sjukvårdsuppdrag.

Sommaren har generellt varit bra inom avdelningen.

Beslutsunderlag

- Tertialrapport 2 2025 Hälso- och sjukvård



§ 145 Budgetuppföljning augusti 2025

Diariennr 25SN9

Beslut

Socialnämnden godkänner budgetuppföljningen per augusti.

Socialnämndens arbetsutskottet föreslår socialnämnden uppmana avdelningarna att arbeta metodiskt och målinriktat för att komma till rätta med prognostiserade underskott. Förvaltningen har uppdraget att bedriva verksamheten kostnadseffektivt och inom tilldelad ram, med tillägg Socialnämnden ger förvaltningen i uppdrag att under hösten återkomma med en beräkning av de kostnadsökningar som uppstått till följd av kompetensförsörjningssituationen.

Ärendebeskrivning

Socialtjänsten har per augusti en budgetavvikelse om -16,6 mkr varav ca 12,3 mkr är kopplat till hela förvaltningens löneökningar där budgeten justeras i oktober, detta belastar driften centralt. Den återstående avvikelsen är således -4,3 mkr.

Helårsprognos sätts till -13,9 mkr. Utöver planerade aktiviteter i den ekonomiska aktivitetsplanen har följande områden prioriterats:

- Framtagande av en insatskatalog för förändrad biståndsbedömning
- Förändring av semesterplaneringen
- Beslut gällande neddragning av verksamhet; Rosågränd, halvering av Samvaron, gruppboende Parken.
- Beslut gällande ytterligare neddragning av verksamhet: Österbo

Yrkanden

Ruth Rahkola (S): Med tillägg att Socialnämnden ger förvaltningen i uppdrag att under hösten återkomma med en beräkning av de kostnadsökningar som uppstått till följd av kompetensförsörjningssituationen.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition och finner att det endast föreligger ett förslag vilket blir Socialnämndens beslut.



Beslutsunderlag

- Analys SOC augusti 2025
- Månadsuppföljning SOC augusti 2025
- Budgetuppföljning augusti 2025



§ 146 Budget 2026 ramökning beslut av KF

Diariennr 25SNI88

Beslut

Socialnämnden tar del av informationen.

Ärendebeskrivning

Genomgång av ramökningar inför 2026 gällande drift och investering för Socialnämnden som beslutades av KF i juni.

Beslutsunderlag

- Budget 2026 ramökning beslut av KF



§ 147 Delårsrapport

Diariennr 25SN197

Beslut

Socialnämnden beslutar godkänna delårsrapport för innevarande år.

Ärendebeskrivning

Delårsrapport ska upprättas i enlighet med gällande lagstiftning, rekommendationer från Rådet för kommunal redovisning (RKR) samt kommunens redovisningsreglemente.

Syftet med rapporten är att följa upp och styra ekonomi, personal och verksamhet mot fastställda kommunövergripande mål.

Yrkanden

Ruth Rahkola (S): Bifall till Socialnämndens arbetsutskotts förslag.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition och finner att det endast föreligger ett förslag vilket blir Socialnämndens beslut.

Beslutsunderlag

- Delårsrapport 2025



§ 148 Rapportering ej verkställda beslut enligt socialtjänstlagen (SoL), kvartal 2 2025

Diariennr 25SN78

Beslut

Socialnämnden beslutar godkänna rapport ej verkställda beslut enligt SoL kvartal 2 2025 samt överlämna protokollet till kommunfullmäktige och kommunens revisorer.

Ärendebeskrivning

Kommunen har skyldighet att kvartalsvis rapportera ej verkställda, gynnande beslut enligt SoL som inte verkställts inom tre månader från beslutsdatum. Rapporteringen sker till socialnämnden och Inspektionen för vård och omsorg (IVO). Socialnämnden ska enligt 16 kap 6h § SoL lämna statistikrapport till fullmäktige över hur många av nämndens gynnande beslut enligt 4 kap.1 § SoL som inte har verkställts inom tre månader från dagen för respektive beslut. Av bestämmelsen framgår att nämnden ska ange vilka typer av insatser dessa beslut gäller samt hur lång tid som har förflutit från dagen för respektive beslut.

I bilaga framgår det datum för beslut, insats samt kön på den enskilde. Under andra kvartalet 2025 fanns det totalt 27 ej verkställda beslut inom lagstadgade 3 månader, vilket är fyra färre än det som socialnämnden redovisade kvartal 1 2025

Yrkanden

Ruth Rahkola (S): Bifall till Socialnämndens arbetsutskotts förslag.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition och finner att det endast föreligger ett förslag vilket blir Socialnämndens beslut.

Beslutsunderlag

- Beskrivning orsak ej verkställda beslut SoL Q2
- Statistikrapport enligt SoL 16 kap 6h Q2



§ 149 Rapportering ej verkställda beslut enligt Lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade kvartal 2 2025

Diariennr 25SN79

Beslut

Socialnämnden beslutar godkänna rapport ej verkställda beslut enligt LSS kvartal 2 2025 samt överlämna protokollet till kommunfullmäktige och kommunens revisorer.

Ärendebeskrivning

Kommunen har skyldighet att kvartalsvis rapportera ej verkställda, gynnande beslut enligt LSS som inte verkställts inom tre månader från beslutsdatum. Rapporteringen sker till socialnämndens arbetsutskott (AU) och Inspektionen för vård och omsorg (IVO). Socialnämnden ska enligt 28 h § LSS lämna statistikrapport till fullmäktige över hur många av nämndens gynnande beslut enligt 9 § LSS som inte har verkställts inom tre månader från dagen för respektive beslut. Av bestämmelsen framgår att nämnden ska ange vilka typer av insatser dessa beslut gäller samt hur lång tid som har förflutit från dagen för respektive beslut. I bilaga framgår det datum för beslut, insats samt kön på den enskilde. Under andra kvartalet 2025 fanns det totalt 15 ej verkställda beslut inom lagstadgade 3 månader, vilket är ett fler jämfört med kvartal 1 2025

Yrkanden

Ruth Rahkola (S): Bifall till Socialnämndens arbetsutskotts förslag.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition och finner att det endast föreligger ett förslag vilket blir Socialnämndens beslut.

Beslutsunderlag

- Beskrivning orsak ej verkställda beslut LSS Q2
- Statistikrapport enligt LSS 28 h Q2 2025



§ 150 Tertiärrapport 2 2025, Psykosocialt stöd till vuxna och daglig verksamhet

Diarienumr 25SN73

Beslut

Socialnämnden har tagit del av informationen.

Ärendebeskrivning

Avdelningen prognosticerar en positiv budgetavvikelse på 0,8 mkr. En stor del av det beror på att Parken kunde avvecklas tidigare än beräknat. Övertidskostnaderna har ökat jämfört med samma period föregående år. Antalet arbetade timmar har minskat beroende på Parkens avveckling. Vi har inte "sält" några semesterveckor men ordinarie personal har arbetat en del övertid för att lösa akut frånvaro. Sommaren har i det stora hela varit bra och inga allvarigare händelser eller avvikelser har skett. Dock har vi haft ett hot- och våldstillbud där två brukare gav sig på varandra. Ingen kom till skada men väktare och polis tillkallades. En person fick byta boende då denne vräktes av hyresvärden.

Avdelningen rapporterar i stort sett samma antal avvikelser som vanligt. Inga vårdskador har uppstått. Inga klagomål har inkommit. Egenkontroll är genomförd under tertiälen och den visar på brister i dokumentationen på de flesta verksamheterna. Handlingsplan kommer att upprättas under tertiäl 3. När det gäller Yrkesresan så har de flesta medarbetarna slutfört del 2 i Baskursen. Vi planerar föråterkommande uppsamlingsheat framöver så att alla får möjlighet att slutföra de olika delarna. Under tertiälen har två personer på våra boenden avlidit på grund av sjukdom, en person har flyttat ut till annan kommun, en person har flyttat ut i ordinärt boende och vi har verkställt tre nya boendebeslut under tertiälen. I slutet av maj månad avvecklades Parkens gruppboende. Vi har fyra lediga lägenheter som erbjudits personer på väntelista.

Bostad med särskild service

9 personer står på väntelista (åtta LSS och en SoL). Samtliga personer på väntelista har andra insatser från socialtjänsten så som hemtjänst, boendestöd och daglig verksamhet. Samtliga personer med LSS- beslut har fått erbjudanden om boende under tertiälen.

Daglig verksamhet/sysselsättning

13 personer står på väntelista (10 LSS och tre SoL beslut). Flera av LSS besluten har omfattande behov av stöd och omvårdnad.

Boendestöd (avdelningens):

9 personer står på väntelista.



Inspektionen för vård och omsorg (IVO) har begärt in sex yttranden om ej verkställd insats Boendestöd från 2024. IVO överväger att begära särskild avgift för dem.

Beslutsunderlag

- Tertialrapport 2 2025 Psykosocialt stöd till vuxna och daglig verksamhet



§ 151 Taxor 2026 inom Socialtjänsten

Diariernr 25SN22

Beslut

Socialförvaltningen föreslår att Socialnämnden tar del av informationen och lägger den till handlingarna, samt att ändringen gäller från 2026-02-01.

Ärendebeskrivning

Uppräkning av nya avgifter inför 2026. Ändringen gäller från 2026-02-01.

Kommunfullmäktige beslutade den 2017-12-18 att från 2018 skulle hemtjänstavgifterna inom ramen för maxtaxa höjas årligen enligt omsorgsprisindex (OPI). Inför 2026 innebär det en höjning av 3,6 procent på årets hemtjänstavgifter.

2025 2026

Serviceinsatser (städning, tvätt, handling o.s.v.) 310 kr/tim 321 kr/tim

Omvårdnadsinsatser och Nattpatrull 247 kr/tim 256 kr/tim

Ledsagningsavgift 310 kr/tim 321 kr/tim

Enligt beslut taget i SN 2018-09-07, 18SN318 § 158 beslutar man att införa möjlighet för boende på äldreomsorgens vård-och omsorgsboenden att köpa förbrukningsartiklar. Förändring börjar gälla från och med 1 februari 2019. Indexuppräkning av nya avgifter ska ske årligen enligt Omsorgsindex från SKL. Inför 2026 innebär det en höjning av 3,6 procent.

2025 2026

Individuell kostnad 411 kr/månad/boende 426 kr/månad

558 kr/månad/parboende 578 kr/månad

Enligt beslut taget 2021-09-07 i §112 SNAU Avgifter på Trädgårdens Äldrecentra samt

Skogsgårdens tillfälliga boende, diariernr 21SN168 §112 i Kommunfullmäktige beslutade man att införa omvårdnadsavgift för personer som vistas på utredningsplats på Äldrecentrat samt tillfälligt boende på Skogsgården. Kostnaden för omvårdnadsavgiften tas med i beräkningen av maxtaxa och uppräknas årligen enligt omsorgsprisindex (OPI).



Socialnämnden föreslog Kommunfullmäktige besluta om ytterligare en avgift för hyra om en person beviljas insatsen tillfälligt boende. Uppräknas årligen enligt omsorgsprisindex (OPI).

Socialnämnden föreslog Kommunfullmäktige att besluta att de nya taxorna skulle gälla från och med 2022-02-01. Inför 2026-02-01 innebär detta en höjning av 3,6 procent.

2025 2026

Hyra 80 kr/dygn Hyra 83 kr/dygn

Tillfälligt boende 80 kr/dygn Tillfälligt boende 83 kr/dygn

Yrkanden

Ruth Rahkola (S): Bifall till Socialnämndens arbetsutskotts förslag.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition och finner att det endast föreligger ett förslag vilket blir Socialnämndens beslut.



§ 152 Strategi för socialtjänstens arbete med kompetensförsörjning

Diariennr 25SN84

Beslut

Socialnämnden antar Strategi för socialtjänstens arbete med kompetensförsörjning.

Ärendebeskrivning

Kompetensförsörjningsfrågan har under flera år varit en viktig del i socialnämndens och socialtjänstens arbete för att uppnå verksamhetens mål att kunna erbjuda god vård och omsorg samt erbjuda det stöd medborgarna har behov av och rätt till inom socialnämndens ansvarsområde. I strategisk plan och tidigare verksamhetsplaner har nämnden prioriterat arbetet med kompetensförsörjning och förvaltningen har utifrån det utarbetat arbetssätt och genomfört aktiviteter för att stärka kompetensförsörjningen. Exempel på det är handledarorganisationen för att attrahera arbetskraft och ge nyanställda och vikarier en bra introduktion och därmed vilja stanna kvar, validering av undersköterskor och språkutbildning. En mängd olika aktiviteter genomförs för att locka nya medarbetare, inte minst inför sommaren då behovet av vikarier är stort. Förvaltningen har också arbetat med arbetssätt och aktiviteter som syftar till att minska behovet av nyanställningar. Exempel på det är bemanningsstrategin där delar som samplanering och differentiering av arbetsuppgifter syftar till just detta.

KPMG har på uppdrag av kommunens revisorer granskat socialnämndens arbete med kompetensförsörjning. Syftet med granskningen har varit att bedöma om socialnämnden har ett ändamålsenligt arbetssätt avseende personal- och kompetensförsörjning. Revisorernas sammantagna bedömning är att det finns ett flertal dokument som beskriver hur nämnden ska arbeta med aktiviteter för att säkerställa kompetensförsörjningen på olika sätt och att det genomförs ett omfattande arbete kopplat till kompetensförsörjning. Dock bedömer de att det finns en risk för otydlighet i styrning av kompetensförsörjningsarbetet. Vi ser en risk i att en spretig styrning hindrar möjligheten till en sammanhängande utvärdering och analys av genomförda insatser. Bristande utvärdering och analys hindrar även möjligheten till att justera prioriteringar och fokusområden i arbetet. Utifrån de resultatet rekommenderar de:

- Stärka analys av kompetensförsörjningsbehov på kort och lång sikt.
- Tydliggöra hur aktivitetsplaneringen i styrande dokument med bäring på personal-



och kompetensförsörjning ska förhålla sig till varandra.

-Fastställa tid för översyn och eventuell revidering av styrande dokument med bäring på personal- och kompetensförsörjning.

-Säkerställa att kompetensutvecklingsbehov aggregeras från enhetsnivå i syfte att fånga in mer övergripande behov.

-Sammanställa och analysera de synpunkter som framförs av medarbetare som ska avsluta sin anställning i syfte att skapa underlag för att kunna fatta adekvata beslut om åtgärd.

Revisorernas synpunkter stämmer i stora delar överens med nämndens och förvaltningsledningens bild av att det finns ett behov av att tydliggöra riktning, ansvar och organisation för det framtida arbetet med kompetensförsörjning vilket då är syftet med denna strategi. Förvaltningen har därför haft nämndens uppdrag att ta fram en Strategi för socialtjänstens arbete med kompetensförsörjning.

Yrkanden

Ruth Rahkola (S): Bifall till Socialnämndens arbetsutskotts förslag.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition och finner att det endast föreligger ett förslag vilket blir Socialnämnden beslut.

Beslutsunderlag

- Strategi för Socialtjänstens arbete med kompetensförsörjning till SN



§ 153 Tertialrapport 2 2025 Avdelning verksamhetsstöd

Diariernr 25SN77

Beslut

Socialnämnden har tagit del av informationen.

Ärendebeskrivning

Den sammantagna bilden av sommarperioden inom Avdelning verksamhetsstöd är att läget har varit hanterbart och det endast har varit mindre avvikelser från den planering som funnits .

Avdelningen har en budget i balans med en prognos för helåret på ca 200 000 kr.

Det finns två aktiviteter kopplat till den ekonomiska strategin: Säkerställa finansiering av överanställningar inom avdelningen samt att minska kostnad för datorer genom att identifiera och ta bort eventuella dubbla datorer samt säkerställa att personal har rätt typ av MS 365-licenser. Arbetet med dessa fortlöper enligt plan.

Avdelningen arbetar med att ta fram en strategi för nämndens arbete med kompetensförsörjning. Bakgrunden är att både vi själva och KPMG inom ramen för sin granskning har sett ett behov av att tydliggöra det arbete som pågår. Ett förslag läggs fram till nämnden i september. I korthet innebär strategin ett ändrat fokus från att möta det ökande antalet personer i behov av äldreomsorg med att bara försöka rekrytera fler till att fokusera mer på att minska behovet av nyanställningar samt att behålla befintliga medarbetare, arbeta mer systematiskt samt att säkerställa arbetsflödena kopplat till kompetensförsörjningen genom att förtydliga roller och ansvar.

Beslutsunderlag

- Tertialrapport 2 2025 Avdelning verksamhetsstöd



§ 158 Tertialrapport 2 2025 ordinärt boende

Diariernr 25SN74

Beslut

Socialnämnden tar del av informationen.

Ärendebeskrivning

Under den här tertialen har störst fokus varit att planera och säkerställa verksamheten under sommaren. Avdelningen har haft utmaningar med kompetensförsörjningen och för närvarande finns 8 vakanta tjänster. Inför sommaren såldes 196 semesterveckor i ett tidigare skede och i högre utsträckning än tidigare år. Personalen har haft minskad korttidsfrånvaro och färre vikarier är också avslutade. Sammantaget en stabilare och bättre sommar än tidigare.

Den kraftiga ekonomiska avvikelsen i hemtjänsten är till viss del kopplat mot förändringen till 11-timmars dygnsvila där det krävs bemanning med extrapersonal på helgerna för att klara insatserna hos brukarna. Hemtjänsttimmarna minskade också under juni månad från 731 timmar/ dag i maj till 679 timmar/ dag i juni, vilket kan vara en ytterligare förklaring till underskottet.

Gällande kvalitet ses inga specifika trender.

Beslutsunderlag

- Tertialrapport 2 2025 ordinärt boende



§ 161 Översyn av stödinsatser för vuxna i missbruk

Diariernr 25SN203

Beslut

1. Socialnämnden ger socialförvaltningen i uppdrag att genomföra en översyn av stödinsatser på hemmaplan för vuxna med missbruk eller beroende.
2. Socialnämnden uppdrar åt förvaltningen att i samband med översynen utarbeta nya riktlinjer för insatser inom området vuxenmissbruk och socialpsykiatri.
3. Socialnämnden återkallar delegation avseende beslut om vård och behandling för missbrukare (delegationspunkt G1), samt beslut av handläggare socialpsykiatri beslut om insats i form av särskilt boende (delegationspunkt I1). Socialnämnden delegerar till AU under en övergångstid rätten att ta beslut i dessa ärenden.

Ärendebeskrivning

Socialnämnden föreslås ge socialförvaltningen i uppdrag att genomföra en översyn av de stödinsatser som erbjuds på hemmaplan till vuxna personer med missbruk eller beroende. Syftet är att kartlägga, analysera och utvärdera befintliga insatser inom områdena vård, behandling samt bostad med särskild service, i syfte att säkerställa att stödet är ändamålsenligt och möter målgruppens behov. Under tiden för översynen föreslås en tillfällig förändring av delegationsordningen inom området vuxenmissbruk, specifikt gällande beslut om insatser inom vård och behandling samt bostad med särskild service. Detta för att möjliggöra en mer ändamålsenlig hantering under utredningsperioden. Vidare ska översynen av verksamhet mynna ut i nya riktlinjer för arbetet med målgruppen. Dessa riktlinjer ska fungera som stöd och vägledning för myndighetsutövningen samt utgöra ett regelverk för genomförandet av serviceinsatser inom verkställigheten.

Yrkanden

Ruth Rahkola (S): Yrkar bifall till socialtjänstens förslag punkt 1 och 2, samt punkt 3 med följande lydelse:

Socialnämnden återkallar delegation avseende beslut om vård och behandling för missbrukare (delegationspunkt G1), samt beslut av handläggare socialpsykiatri beslut om insats i form av särskilt boende (delegationspunkt I1). Socialnämnden delegerar till AU under en övergångstid rätten att ta beslut i dessa ärenden.



Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition och finner att det endast föreligger ett förslag vilket blir Socialnämndens beslut.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse - Översyn av stödinsatser för vuxna i missbruk



§ 162 Ändring av socialtjänstens delegationsordning

Diariennr 25SN208

Beslut

Socialnämnden beslutar godkänna föreslagna ändringar i delegationsbestämmelser för Socialnämnden samt tilläggs förslag av socialchef att avdelningschef och enhetschef är de som anmäler bisyssla.

Ärendebeskrivning

Kommunledningsförvaltningen har informerat att förvaltningschef inte längre ska vara delegat att godkänna eller avslå anmälan om bisyssla. Detta ska ansvarig enhetschef numer ansvara för. I de fall enhetschef anmäler en bisyssla blir avdelningschef delegat. Punkt O3.6 i delegationsordningen behöver därmed ändras. En ändring av formuleringen behöver också göras då punkten innebär att delegaten inte bara ska kunna godkänna en anmälan om bisyssla, utan även kunna avslå. Ny formulering blir därmed "Beslut om anmälan bisyssla".

Nuvarande formulering

O3.6 – Godkännande av bisyssla – Förvaltningschef

Formulering efter ändring

O3.6 – Beslut om anmälan bisyssla – Enhetschef
Avdelningschef

Yrkanden

Ruth Rahkola (S): Bifall till Socialnämndens arbetsutskotts förslag.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition och finner att det endast föreligger ett förslag vilket blir Socialnämndens beslut.